



Ministero per i beni e le attività culturali

GALLERIA BORGHESI

DETERMINA
n. 295 del 27/12/18

Oggetto: procedura negoziata, mediante pubblicazione di un'apposita RdO sul portale MePA per la fornitura di materiale di carta e cancelleria per gli Uffici della Galleria Borghese. *Aggiudicazione.*

IL DIRETTORE

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa;

PREMESSO che tale nuovo assetto ha comportato l'acquisizione di nuove funzioni e competenze, anche giuridiche, in vista del perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

PREMESSO che la Galleria Borghese ha necessità di acquistare materiale di carta e cancelleria per l'approvvigionamento degli uffici della Galleria Borghese;

CONSIDERATA la necessità di garantire al personale in servizio i mezzi atti ad espletare al meglio le singole mansioni ovvero fornire i materiali necessari allo svolgimento dei compiti assegnati;

ATTESO che si deve provvedere con urgenza ad integrare le scorte del magazzino, ed evadere contestualmente le richieste pervenute dai vari uffici;

ATTESO che da una verifica sulle scorte del magazzino si rende necessario integrare per il 2019 con urgenza tutti i materiali a scorta, per fare fronte alle richieste che perverranno;

CONSIDERATA la disponibilità del materiale sopra indicato sul MePa;

CONSIDERATO che non vi sono convenzioni Consip in essere e che tale servizio è presente sul MePA e che tale strumento consente di ottenere in tempi celeri la disponibilità del servizio necessario al normale funzionamento dei locali degli uffici della Galleria Borghese;

VISTE le ditte invitate con rdo n. 2177543 del 14/12/2018 : 1) CARTOLIBRERIA PIERINO DI TORMEN CLAUDIA P.IVA 00932430259 C.F. TRMCLD62R65A757L BELLUNO (BL); 2) A.CECCUTI FORNITURE PER UFFICIO S.R.L. P.IVA 05800180480 C.F. 05800180480 FIRENZE (FI); 3) BIEMME UFFICIO S.A.S-P.IVA C.F. 02594690287 PADOVA (PD); 4) CAPRIOLI SOLUTIONS S.R.L. P.IVA 10892451005 C.F. 10892451005 ROMA (RM); 5) CARTA & CARTUCCE P.IVA 03677640611 C.F. 03677640611 CASTEL MORRONE (CE); 6) DIMENSIONE 1996 S.R.L. FORNITURE PER UFFICIO P.IVA 01855880207 C.F.02691580233 CURTATONE (MN); 7) DITTA GIACOMO BEVILACQUA DI CARLOTTA E GIOVANNI BEVILACQUA P.IVA 00752860569 C.F. 00752860569 VITERBO (VT); 8) ENRICO RUGGIERI FORNITURE PER UFFICIO P.IVA 00653280776 C.F. RGGNRC57L28F052J MATERA (MT);9) GERO S.R.L. P.IVA 06698840631 C.F. 02675961219 MARANO DI NAPOLI (NA);10) GLOBUS S.R.L. P.IVA 06518441214 C.F. 06518441214 CASORIA (NA);11)LINEA UFFICIO S.R.L. P.IVA 00605480573 C.F. 00605480573 RIETI (RI). ;

VISTA la seguente graduatoria prodotta dal sistema MePA e verificata dalla Galleria Borghese: DITTA GIACOMO BEVILACQUA DI CARLOTTA E GIOVANNI BEVILACQUA P.IVA 00752860569 C.F. 00752860569 VITERBO (VT) con un'offerta di € 4.184,08 e la ditta CARTA & CARTUCCE P.IVA 03677640611 C.F. 03677640611 CASTEL MORRONE (CE) con un'offerta di € 6.465,00;



GALLERIA BORGHESI

Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it

PEO: ga-bor@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali

GALLERIA BORGHESI

ACCERTATO che la ditta DITTA GIACOMO BEVILACQUA DI CARLOTTA E GIOVANNI BEVILACQUA P.IVA 00752860569 C.F. 00752860569 VITERBO (VT) ha presentato la migliore offerta;
VISTO il Decreto del Segretario Generale del MiBAC del 4 dicembre 2002 recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";
VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89";
VISTO il D.M. 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";
VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali" e ss.mm;
VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";
VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE" ed in particolare l'art. 58 relativo agli acquisti con procedure telematiche;
VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;
VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;
VISTO il Decreto del Segretario Generale del MiBAC del 4 dicembre 2002 recante *Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia*;
VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;
DATO ATTO che la ditta individuata, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo 1.1.3.005 anno finanziario 2018;
Tutto ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

di aggiudicare la fornitura di materiale di carta e cancelleria per gli Uffici della Galleria Borghese alla ditta DITTA GIACOMO BEVILACQUA DI CARLOTTA E GIOVANNI BEVILACQUA P.IVA 00752860569 C.F. 00752860569 VITERBO (VT) con sede in Strada Tuscanese km3.400 VITERBO (VT)- per l'importo pari a € 4.184,08 oltre I.V.A. come migliore offerta presentata per la fornitura di materiale di carta e cancelleria come da stipula RdO n. 2177543.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Anna Coliva)



MINISTERO
PER I BENI E
LE ATTIVITÀ
CULTURALI

GALLERIA BORGHESI

Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma
+39068413979

PEC: mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it
PEO: ga-bor@beniculturali.it